

# Mise en page professionnelle avec PUBLISHER®

## Niveaux 1 et 2

Formation INTER : dans nos locaux	2 jours / 14 heures	420 €
Formation INTRA : dans votre entreprise	2 jours / 14 heures	630 €

D'utilisation simple, Publisher est très pratique pour créer vos affiches, dépliants, livret d'accueil, journal d'informations, plaquettes... Cependant, une bonne maîtrise de cet outil est indispensable pour concevoir, imprimer ou diffuser vos compositions et les rendre plus attractives.

### Objectifs

- Apprendre à créer des documents avec Publisher.
- Traiter le texte, utiliser les différents cadres, traiter les images.

### Public concerné

Tout public.

### Prérequis

Aucun prérequis.

### Méthode

Moteur pédagogique basé sur la réalisation de documents professionnels.

### Moyens techniques

- Un poste par stagiaire.
- Tous périphériques nécessaires.
- Fiches techniques et supports de cours originaux.

### Évaluation

- Avant l'entrée en formation sous forme de QCM.

- Pendant la formation, acquisition de compétences.
- En fin de formation, questionnaire d'évaluation "à chaud".
- Évaluation à "froid", 3 à 6 mois après la formation.

### Formateurs

**Xavier Féard - Jean-Louis Bion  
Alain Mayer**

Consultants informatique

### Contact

#### DIMDT

www.dimdt.com  
04 48 15 00 00  
contact@dimdt.com

#### Formateur référent

06 83 48 20 46  
jeanlouis.bion@dimdt.com

## PROGRAMME

### Jour 1

#### Les bases

- Outils de base
- Les textes
- Les différents cadres
- Les différents assistants
- La gestion des images

### Jour 2

#### La maquette professionnelle

- La couleur
- La mise en page professionnelle
- La préparation avant édition
- La gestion de l'impression

## Les infos en +

- + Session : entrées et sorties permanentes, nous consulter.
- + Programme de formation adapté au profil de la personne.
- + Formation modulable pour 2 à 8 personnes.
- + Pour les formations de groupe : 210 € / par stagiaire.